**BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH**

**Starostwo Powiatowe w Otwocku 05-400 Otwock, ul. Górna 13**

**Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych**

**I piętro, pokój 201, tel. 22 778-13-24**

**ZAWIADOMIENIE**

**Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. 2015.397) oraz art. 187 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2014.121)**

**Wzywam Pana/Panią,**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**zam. …………………………………………………………………………………………….**

do odbioru w terminie 14 dni od daty doręczenia w Starostwie Powiatowym w Otwocku w Biurze Rzeczy Znalezionych rzeczy, którą w dniu……………………………… przekazał/a Pan/Pani zgodnie z protokołem i poświadczeniem przekazania do Biura Rzeczy Znalezionych.

**Jednocześnie informuję, że w przypadku nieodebrania rzeczy w tym terminie jej właścicielem stanie się powiat.**

………………………………..

 ( podpis odpowiedzialnego pracownika)

\*) **Art. 187.** Pieniądze, papiery wartościowe, kosztowności oraz rzeczy mające wartość naukową lub artystyczną, które nie zostaną przez uprawnionego odebrane w ciągu roku od dnia wezwania go przez właściwy organ, a w razie niemożności wezwania - w ciągu dwóch lat od ich znalezienia, stają się własnością Skarbu Państwa. Inne rzeczy stają się po upływie tych samych terminów własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom; jeżeli rzeczy są przechowywane przez organ państwowy, znalazca może je odebrać za zwrotem kosztów.